

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Кринично-Лугская средняя общеобразовательная школа

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета  
протокол от 31.08.2022 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

Кринично-Лугской СОШ

 Коломейцевой Е.А.

Приказ от 31.08.2022 № 58



## Положение

**о мониторинге качества предоставляемых  
услуг в группе кратковременного пребывания  
МБОУ Кринично-Лугская СОШ**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано для разновозрастной группы кратковременного пребывания МБОУ Кринично-Лугская СОШ в соответствии с законом РФ «Об образовании», Стандартом качества муниципальных (бюджетных) услуг по предоставлению общедоступного бесплатного дошкольного образования, а также содержания детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях.

1.2. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга .

1.3. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в ГКП .

1.4. Для проведения мониторинга создаются временные мониторинговые группы. Состав группы определяется в зависимости от содержания мониторинга . В состав мониторинговой группы могут входить представители от администрации учреждения, опытные педагоги, медицинские работники, представители родительской общественности.

1.5. Срок данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Цели, задачи и направления мониторинга.**

2.1. Целью организации мониторинга является изучение процесса достижения детьми 3-7 лет планируемых итоговых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования на основе выявления динамики формирования у воспитанников качеств, которые они должны приобрести в результате ее освоения к 7 годам.

### Задачи мониторинга :

- Сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам воспитательно-образовательного процесса,

- Принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на воспитательно-образовательный процесс;
- Оценивание результатов принятых мер в соответствии со стандартами (в конце года).

Направления мониторинга определяются в соответствии с целью и задачами ГКП.

Направлениями мониторинга могут быть.

- реализация базовых и парциальных учебных программ,
- уровень физического и психического развития воспитанников,
- состояние здоровья воспитанников;
- готовность детей к школе;
- уровень развития интегративных качеств;
- уровень развития знания, умения и навыков по всем образовательным областям.

### **3. Организация мониторинга**

3.1. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана ГКП .

3.2. Состав мониторинговой группы и её руководитель определяется и утверждается приказом директора учреждения .

3.3. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие *методы*:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ.

3.4. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

3.5. Формой отчета руководителя мониторинговой группы является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга .

3.6. По итогам мониторинга проводится заседание педагогического совета.

3.8. По окончании учебного года, на основании аналитических справок ,по итогам мониторинга , определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ГКП для реализации в новом учебном году.