Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Кринично-Лугская средняя общеобразовательная школа

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

\_\_\_\_\_Е.А.Коломейцева

Приказ от01.09.17 №126

**Порядок**

**организации дополнительного питания**

 **учащихся 1-4 классов в виде молока**

2017 г.

1. Дополнительное питание учащихся 1-4 классов в виде молока организуется по заявлению родителей или законных представителей. Родители или законные представители ребёнка могут отказаться от получения дополнительного питания. По заявлению родителей учащийся может быть исключён из списка детей, имеющих право на получение бесплатного дополнительного питания в виде молока, по приказу директора.

2. Список учащихся 1-4 классов, имеющих право на получение бесплатного дополнительного питания в виде молока, утверждается приказом директора школы. Списки корректируются на 10 сентября и 10 января.

3. Дополнительное питание организовывается с учётом **фактического** посещения учащимися школы и не менее 2-х раз в неделю (вторник, четверг) после четвёртого урока в порционной упаковке 0,2 л. в день.

1. **Классные руководители:**
	* Обеспечивают дополнительное питание в соответствии с заявлениями родителей учащихся или лиц их заменяющих.
	* Ведут именные талоны с указанием фамилии, имени ребёнка, класса, даты питания, заверенные печатью ОУ и подписью классного руководителя
	* Подают заявку в день выдачи молока (к 9,00 ч) ответственному за хранение молока на количество учащихся, имеющих право на получение молока.
	* Ведут ежедневно журнал учёта питающихся.
	* Представляют информацию об организации дополнительного питания учащихся Куценко Л.Н. в последний день истекшего месяца по форме приложения №4 к приказу ОО.
	* Требуют от учащихся соблюдения правил личной гигиены.
	* Привлекаются к выдаче молока при условии строгого соблюдения правил личной гигиены.
2. **Повар:**
* Осуществляют выдачу молока в столовой в присутствии классных руководителей.
* При выдаче молока в стеклянную посуду, последующую обработку посуды осуществляют в соответствии с требованиями действующих санитарно-гигиенических норм и правил.
* Не допускается к выдаче молока, если имеет порезы, ссадины, гнойничковые заболевания или подозрения на них.
1. **Материально-ответственное лицо за приём и хранение молока:**
* Обеспечивает хранение молока в помещении на столах, стеллажах при соблюдении требований к условиям и срокам хранения, температурному режиму.
* Приёмку молока осуществляет при наличии сертификата качества товара.
* В день выдачи молока заполняет накладные на отпуск и списывание необходимого количества пакетов молока по заявкам классных руководителей.
1. **Ответственный за организацию дополнительного питания учащихся и ведение документации, регламентирующей его организацию:**
* Координирует и контролирует работу по организации дополнительного питания и ведения документации.
* Представляет информацию об организации дополнительного питания учащихся в отдел образования (Радченко Т.В..) **ежеквартально до 05 числа следующего месяца за отчётным кварталом** (Приложение 4).

**ИНФОРМАЦИЯ**

об охвате дополнительным питанием учащихся 1-4 классов в

**МБОУ Кринично-Лугской СОШ** за \_\_\_\_ квартал 2017 года.

1. Дополнительное питание учащихся 1-4 классов организовано в соответствии с приказом ОУ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_ «О порядке обеспечения дополнительным питанием учащихся 1-4 классов общеобразовательных школ в части бесплатного предоставления молока», и утверждённым порядком организации дополнительного питания учащихся 1-4 классов в виде молока.

2.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кол-во обучающихся 1-4 классов | Количество обучающихся | Примечание(случаи отказа детей от обеспечения молоком, причины) |
| Всего учащихся/ обеспечены бесплатным молоком (количественное/ % соотношение) питанием | Из семей малоимущих (всего)/ (количественное/ % соотношение) |
|  |  |  |  |

3. Выделены средства на организацию дополнительного питания учащихся 1-4 классов в части бесплатного представления молока и кисломолочных продуктов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Поставки осуществляются (кем) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Стоимость упаковки на одного ребёнка в день \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Наименование поставляемой продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор школы: Е.А. Коломейцева

ЗАЯВКА на количество учащихся **1-4 классов** на дополнительное питание в виде молока.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Класс | Количество заявленных учащихся | ФИО отсутствующего ученика | Роспись заявителя |
|  | 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

ЗАЯВКА на количество учащихся **1-4 классов** на дополнительное питание в виде молока.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Класс | Количество заявленных учащихся | ФИО отсутствующего ученика | Роспись заявителя |
|  | 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

ЗАЯВКА на количество учащихся **1-4 классов** на дополнительное питание в виде молока.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Класс | Количество заявленных учащихся | ФИО отсутствующего ученика | Роспись заявителя |
|  | 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

ЗАЯВКА на количество учащихся **1-4 классов** на дополнительное питание в виде молока.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Класс | Количество заявленных учащихся | ФИО отсутствующего ученика | Роспись заявителя |
|  | 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

ЗАЯВКА на количество учащихся **1-4 классов** на дополнительное питание в виде молока.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Класс | Количество заявленных учащихся | ФИО отсутствующего ученика | Роспись заявителя |
|  | 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кринично-Лугская средняя общеобразовательная школа

**Накладная**

на отпуск и списывание необходимого количества пакетов молока по заявкам классных руководителей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата  | Отпущено (количество упаковок) | Роспись принявшего | Списано (количество упаковок) | Роспись классных руководителей |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |

**Накладная**

на отпуск и списывание необходимого количества пакетов молока по заявкам классных руководителей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата  | Отпущено (количество упаковок) | Роспись принявшего | Списано (количество упаковок) | Роспись классных руководителей |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |

**Накладная**

на отпуск и списывание необходимого количества пакетов молока по заявкам классных руководителей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата  | Отпущено (количество упаковок) | Роспись принявшего | Списано (количество упаковок) | Роспись классных руководителей |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |

**Накладная**

на отпуск и списывание необходимого количества пакетов молока по заявкам классных руководителей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата  | Отпущено (количество упаковок) | Роспись принявшего | Списано (количество упаковок) | Роспись классных руководителей |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |

**Накладная** на отпуск и списывание необходимого количества пакетов молока по заявкам классных руководителей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата  | Отпущено (количество упаковок) | Роспись принявшего | Списано (количество упаковок) | Роспись классных руководителей |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |