

Принято
на педагогическом
совете протокол №4
от 26.11.19 г.

Рассмотрено на
заседании трудового
коллектива протокол
№2 от 26.11.19

Утверждаю: Директор
школы Коломейцева Е.А..

Евг Приказ № 2 от
26.11.19 г.

Порядок уведомления работниками работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии Федеральным законом от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» с целью упорядочения механизмов обращения, регистрации, рассмотрении поступающих от работников МБОУ Кринично-Лугской СОШ (далее по тексту - школа) добровольных уведомлений о случаях склонения работника к совершению коррупционных нарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений. Порядок распространяется на всех работников вне зависимости от уровня занимаемой ими должности.

2. Работник обязан уведомлять работодателя:

- о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;

- о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений.

3. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной обязанностью каждого работника школы. Исключением составляют случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений.

4. Под коррупционными правонарушениями следует понимать:

а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени в интересах юридического лица;

в) несоблюдение требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликтов интересов.

5. Невыполнение работником обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных нарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Работник, уведомивший работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершенствования другими работниками школы коррупционных правонарушений находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Директором принимаются меры по защите работника, уведомившего его о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением работником своих должностных обязанностей, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

8. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, работник школы обязан в течение 3 рабочих дней уведомить о данных фактах своего работодателя.

9. Направление уведомления работодателю производится письменно по форме согласно Приложению №1 и №2 к настоящему Порядку

10. При невозможности направить письменное уведомление в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска и др.) работник школы направляет директору уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

11. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника школы к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации).

12. Журнал ведется и хранится у делопроизводителя по форма согласно Приложению №3 к Порядку.

13. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику школы каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или совершение другими работниками коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии по противодействию коррупции.

Директору МБОУ Кринично-Лугской СОШ

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О., должность работника,

место жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии
коррупции»

я, _____,

(Ф.И.О., должность)

Настоящим уведомляю об обращении ко мне « _____ » _____ 20 ____
гражданина (ки) _____

(Ф.И.О.)

в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным правонарушениям)

(дата, _____ подпись, ФИО)

Уведомление зарегистрировано
в журнале регистрации
« _____ » _____ 20 ____ No _____

(подпись ответственного лица)

Директору МБОУ Кринично-Лугской СОШ

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О., должность работника,

место жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии
коррупции»

я, _____,

(Ф.И.О., должность)

Настоящим уведомляю о фактах совершения « _____ » _____ 20 ____

(Ф.И.О. работника, должность)

коррупционных правонарушений, а именно

(перечислить, в чем выражаются коррупционные правонарушения)

(дата,

подпись, ФИО)

Уведомление зарегистрировано
в журнале регистрации

« _____ » _____ 20 ____ No _____

(подпись ответственного лица)

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к
совершению коррупционных правонарушений в МБОУ Кринично-Лугской СОШ

| № п/п | Дата регистрации уведомления | Присвоенный регистрацион ный номер | Краткое содержание уведомления | ФИО и подпись подававшего уведомление | ФИО и подпись регистратора |
|----------|------------------------------------|--|-----------------------------------|--|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |